



ТВЕРЖДАЮ:
Директор ОБУ «Ламской
психоневрологический интернат»
З.А. Климова
2017г.

**План мероприятий
по противодействию коррупции в
ОБУ «Ламской психоневрологический интернат» на 2018 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	в течение года	Экономист
1.2	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов учреждения на наличие коррупционной составляющей	в течение года	Руководители структурных подразделений
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	январь	Специалист по кадрам
1.4	Контроль за систематизацией и актуализацией федеральной и региональной нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции согласно Указа Президента РФ от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы»	постоянно	Специалист по кадрам
1.5	Внесение изменений в действующие локальные акты и (или) издание новых в связи вновь издаваемыми актами во исполнение требований Указа Президента РФ от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы»	постоянно	Специалист по кадрам
2. Повышение эффективности управления в целях предупреждения коррупции			
2.1	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения	в течение года	главный бухгалтер
2.2	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении, в т.ч. по обеспечению прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств	в течение года	Экономист
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
3.1	Выступление сотрудников	декабрь, апрель	экономист

	правоохранительных органов на общих собраниях трудового коллектива с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования		
4. Организация взаимодействия с общественностью			
4.1	Размещение на официальном сайте учреждения плана финансово-хозяйственной деятельности	январь	экономист специалист по кадрам
4.2	Ведение на официальном сайте учреждения рубрики «Противодействия коррупции»	В течение года	Экономист специалист по кадрам
4.3	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений.	В течение года	Экономист директор
4.4	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	В течение года	экономист
4.5	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	В течение года	экономист
4.6	Обеспечение наличия в свободном доступе ящика обращений о совершении коррупционных правонарушений в учреждении	В течение года	экономист
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников учреждения			
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции		
5.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на оперативных совещаниях у директора	В течение года	экономист
5.3	Проведение консультаций работников учреждения сотрудников правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения	по мере необходимости	экономист
5.4	Оформление стендов «Коррупции – нет!», разработка памяток для работников учреждения по вопросам коррупционных проявлений	ноябрь	экономист
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
6.1	Осуществление контроля за соблюдение требований, установленных ФЗ от 05.04.2013г. № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ (ред. от 07.06.2017) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	В течение года	главный бухгалтер, директор, экономист

6.2	Осуществление контроля за сохранением имущества, находящегося в собственности учреждения, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	В течение года	главный бухгалтер, директор, экономист
6.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы	В течение года	главный бухгалтер, директор, экономист
6.4	Осуществление контроля за использованием внебюджетных средств	В течение года	главный бухгалтер